

ПРИНЯТО

на общем собрании коллектива
«24» 02 2016г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета МАУДО
«Детская хореографическая школа»

Н.Е. Гилязова

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАУДО
«Детская хореографическая школа»



ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании коллектива МАУДО «Детская хореографическая школа»

1. Общее положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Уставом школы.
- 1.2. Срок действия данного Положения неограничен.
- 1.3. Общее собрание коллектива решает общие вопросы об организации деятельности коллектива МАУДО г. Набережные Челны «Детская хореографическая школа» (далее Школа).
- 1.4. Общее собрание коллектива возглавляет председатель. Председателем общего собрания коллектива, выбирается работник из числа коллектива Школы.
- 1.5. Решения общего собрания коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива Школы.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием коллектива и принимаются на его заседаниях.

2. Основные задачи общего собрания коллектива.

- 2.1. Общее собрание коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива.
- 2.2. Общее собрание коллектива имеет право на самостоятельность в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Функции общего собрания коллектива.

- 3.1. Общее собрание коллектива:
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего распорядка, графики работ, графики отпусков работников Школы;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Школы;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условия труда работников охраны жизни и здоровья учащихся Школы;
 - выносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Школы;
 - определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Школы;
 - знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Школы и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

4. Права общего собрания коллектива.

- 4.1. Общее собрание коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Школой;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественной организации;
- 4.2. Каждый участник общего собрания коллектива имеет право:
- потребовать обсуждения общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержат не менее 1/3 членов общего собрания коллектива;
 - при несогласии с решением общего собрания коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности общего собрания коллектива.

- 5.1. В состав общего собрания коллектива входят все работники Школы.
- 5.2. Для ведения общего собрания коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.
- 5.3. Председатель общего собрания коллектива:
- организует деятельность общего собрания коллектива;
 - информирует участников коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение общего собрания коллектива;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений общего собрания коллектива.
- 5.4. Общее собрание коллектива Школы собирается по мере необходимости, но не менее двух раз в год.
- 5.5. Общее собрание коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива.
- 5.6. Решения общего собрания коллектива принимаются открытым голосованием.
- 5.7. Решения общего собрания коллектива Школы считаются правомочными, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
- 5.8. Решение общего собрания коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всех членов коллектива.

6. Ответственность общего собрания коллектива

- 6.1. Общее собрание коллектива несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функции;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания коллектива.

- 7.1. Заседание общего собрания коллектива оформляется протоколом.
- 7.2. В протоколе фиксируется:
- дата проведения;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов коллектива;
 - решение.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
- 7.4. Нумерация ведется от начала учебного года.
- 7.5. Протоколы общего собрания коллектива хранятся в делах Школы и передаются по акту (при смене руководителя, передачи в архив).

Срок действия положения не ограничен